

Zásady ochrany osobných údajov

Ochrana osobných údajov

Úvod

Greatlife sk s.r.o. (94342 Nová Vieska, 243

adószám: ,2122161899, IČO/IČO: 55989519) (ďalej len: Poskytovateľ služieb, prevádzkovateľ údajov) sa podriaďuje nasledujúcim predpisom:

Práva fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov

o ochrane osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a nariadenie 95/46/ES ktorým sa zrušuje všeobecné nariadenie o ochrane údajov (GDPR) EURÓPSKY

Podľa NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 (27. apríla 2016),

poskytujeme nasledujúce informácie.

Tieto zásady ochrany osobných údajov sa vzťahujú na spracovanie údajov nasledujúcich stránok/mobilných aplikácií: regulované:

<https://doomi.eu/>

Informácie o ochrane údajov sú k dispozícii na stránke <https://doomi.eu/>

z nasledujúcej stránky:

[adatvedelem](#)

Zmeny pravidiel nadobudnú účinnosť ich zverejnením na vyššie uvedenej adrese.

Správa údajov a ich dostupnosť

Név: Greatlife sk s.r.o

Sídlo: 94342 Nová Vieska, 243

E-mail: info@doomi.eu

Tel.: +421 910 717 540

Definície pojmov

1.osobné údaje: akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby (dotknutej osoby); identifikovateľná fyzická osoba je osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, číslo, údaje o polohe, online identifikátor alebo na jeden alebo viac faktorov špecifických pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, duševnú, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby; 2. spracovanie údajov: akákoľvek operácia alebo súbor operácií, ktoré sa vykonávajú s osobnými údajmi alebo so súbormi údajov, či už automatizovanými prostriedkami alebo nie, ako je zhromažďovanie, zaznamenávanie, organizovanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prispôsobovanie alebo zmena, vyhľadávanie, nahliadnutie, používanie, zverejňovanie prenosom, šírením alebo iným sprístupnením, zosúladenie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo zničenie;

3.prevádzkovateľ: fyzická alebo právnická osoba, verejný orgán, agentúra alebo akýkoľvek iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určuje účely a prostriedky spracovania osobných údajov; ak sú účely a prostriedky spracovania určené právom Únie alebo členského štátu, osobitné aspekty týkajúce sa určenia prevádzkovateľa alebo spracovateľa údajov môžu byť tiež určené právom Únie alebo členského štátu; 4. spracovateľ údajov: fyzická alebo právnická osoba, verejný orgán,

agentúra alebo akýkoľvek iný orgán, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa;

5.príjemca: fyzická alebo právnická osoba, verejný orgán, agentúra alebo akýkoľvek iný subjekt, ktorému sú osobné údaje poskytnuté, bez ohľadu na to, či ide o tretiu stranu alebo nie. Verejné orgány, ktoré môžu mať prístup k osobným údajom v súvislosti s individuálnym vyšetrením v súlade s právom Únie alebo členského štátu, sa nepovažujú za príjemcov; spracovanie takýchto údajov takýmito verejnými orgánmi musí byť zlučiteľné s účelmi spracovania v súlade s platnými pravidlami ochrany údajov;

6.súhlas dotknutej osoby: dobrovoľný, konkrétny a informovaný a jednoznačné vyhlásenie, ktorým dotknutá osoba jasným a jednoznačným vyhlásením alebo potvrdením vyjadruje svoj súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré sa jej týkajú; 7. incident ochrany údajov: porušenie bezpečnosti, ktoré má za následok náhodné alebo nezákonné zničenie, stratu, zmenu, neoprávnené zverejnenie alebo prístup k prenášaným, uchovávaným alebo inak spracovávaným osobným údajom.

8. Profilovanie: akékoľvek automatizované spracovanie osobných údajov na účely forma, v ktorej sa osobné údaje prenášajú používané na hodnotenie určitých osobných charakteristík týkajúcich sa fyzickej osoby, najmä na analýzu alebo predpovedanie charakteristík týkajúcich sa pracovného výkonu, ekonomickej situácie, zdravia, osobných preferencií, záujmov, spoľahlivosti, správania, polohy alebo pohybu.

Zásady spracovania osobných údajov

Osobné údaje:

1.ich spracovanie sa musí vykonávať zákonne a spravodlivo a spôsobom, ktorý je pre dotknutú osobu transparentný (zákonnosť, spravodlivosť a transparentnosť); 2. ich zhromažďovanie sa musí vykonávať len na určené, explicitné a legitímne účely a nesmú sa spracúvať spôsobom, ktorý je nezlučiteľný s týmito účelmi; ďalšie spracúvanie na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého a historického výskumu alebo na štatistické účely (obmedzenie účelu) sa nepovažuje za nezlučiteľné s pôvodným účelom v súlade s článkom 89 ods. 1 ;

3.primerné a relevantné na účely spracovania a obmedzené na to, čo je nevyhnutné (úspora údajov); 4. presné a v prípade potreby aktualizované; musia sa prijať všetky primerané opatrenia na zabezpečenie toho, aby sa osobné údaje, ktoré sú na účely spracovania nepresné, bezodkladne vymazali alebo opravili (presnosť);

5. uchovávané vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutých osôb nie dlhšie, ako je potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú; osobné údaje sa môžu uchovávať dlhšie, len ak sa osobné údaje spracúvajú na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého a historického výskumu alebo na štatistické účely v súlade s článkom 89 ods. 1, s výhradou zavedenia vhodných technických a organizačných opatrení na ochranu práv a slobôd dotknutých osôb, ako je stanovené v tomto nariadení (obmedzenie uchovávaní);

6. spracovanie sa musí vykonávať takým spôsobom, aby sa použili vhodné technické alebo organizačné opatrenia na zabezpečenie primeranej bezpečnosti osobných údajov vrátane ochrany pred neoprávneným alebo nezákonným spracovaním, náhodnou stratou, zničením alebo poškodením údajov (integrita a dôvernosť).

Prevádzkovateľ údajov je zodpovedný za dodržiavanie vyššie uvedených ustanovení a musí byť schopný toto dodržiavanie preukázať (zodpovednosť).
Prevádzkovateľ údajov vyhlasuje, že jeho údaje sú spracovávané v súlade so zásadami stanovenými v tejto časti.

Spracovanie údajov súvisiace s prevádzkou internetového obchodu / používaním služieb

1, Skutočnosť zhromažďovania údajov, rozsah spracúvaných údajov a účel spracúvania

údajov: Osobné údaje	Účel spracovanie údajov Právny základ	
Používateľské meno	Identifikácia, ktorá umožňuje registráciu.	Článok 6(1)(a) GDPR.
Heslo	Slúži na bezpečné prihlásenie do používateľského účtu.	
Priezvisko a meno	Je to nevyhnutné pre kontaktovanie, nákup, vystavenie bežnej faktúry a uplatnenie práva na odstúpenie od zmluvy.	Článok 6(1)(b) GDPR.
E-mailová adresa	Zostávajúce v kontakte.	
Telefónne číslo	Efektívnejšia koordinácia komunikácie, fakturácie alebo prepravných problémov.	
Fakturačné meno a adresa	Vystavenie správnej faktúry, vytvorenie zmluvy, definovanie jej obsahu, jej úprava, sledovanie jej plnenia, fakturácia poplatkov z nej vyplývajúcich a vymáhanie pohľadávok s ňou súvisiacich.	Článok 6(1)(c) Právna povinnosť je podľa zákona C z roku 2000 o účtovníctve, § 169(2)
Názov a adresa dodacej osoby	Umožnenie donášky tovaru.	Článok 6(1)(b) GDPR.
Dátum nákupu/registrácie	Vykonávanie technickej operácie.	Oddiel 13/A. (3) zákona E/ker.
A vykonaná v čase nákupu/registrácie. IP adresa	Technická operácia	

2. Rozsah dotknutých osôb: Všetky dotknuté osoby registrované/kupujúce na webovej stránke internetového obchodu. Ani používateľské meno, ani e-mailová adresa nemusia obsahovať osobné údaje.

3. Trvanie spracúvania údajov, lehota na vymazanie údajov: Ak je splnená jedna z podmienok uvedených v článku 17 ods. 1 GDPR, trvá dovtedy, kým dotknutá osoba nepožiadá o vymazanie. Prevádzkovateľ údajov informuje dotknutú osobu elektronicky podľa článku 19 GDPR o vymazaní akýchkoľvek osobných údajov, ktoré poskytla. Ak sa žiadosť dotknutej osoby o vymazanie týka aj ňou poskytnutej e-mailovej adresy, prevádzkovateľ údajov po poskytnutí informácií vymaže aj túto e-mailovú adresu. S výnimkou účtovných dokladov, pretože tieto údaje sa musia uchovávať 8 rokov podľa § 169 ods. 2 zákona C z roku 2000 o účtovníctve. Zmluvné údaje dotknutej osoby možno vymazať po uplynutí premlčacej lehoty podľa občianskeho práva na základe žiadosti dotknutej osoby o vymazanie.

Účtovné dokumenty (vrátane účtov hlavnej knihy, analytických a podrobných záznamov), ktoré priamo a nepriamo podporujú účtovné záznamy, musia byť uchovávané v čitateľnej forme najmenej 8 rokov a musia byť vyhľadateľné na základe účtovných záznamov.

4. Osoba prípadného prevádzkovateľa oprávnená nahliadať do údajov, príjemcovia osobných údajov: Osobné údaje môže prevádzkovateľ a jeho oprávnení zamestnanci spracúvať v súlade s vyššie uvedenými zásadami.

5. Opis práv dotknutých osôb týkajúcich sa spracovania údajov:

Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požiadať o prístup k osobným údajom, ktoré sa jej týkajú, o ich opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania a má právo na prenosnosť údajov a právo kedykoľvek odvolať súhlas.

6. Dotknutá osoba môže požiadať o prístup k osobným údajom, ich vymazanie, zmenu alebo obmedzenie spracúvania, ako aj o prenosnosť údajov nasledujúcimi spôsobmi:
poštou na čísle 94342 Nová Vieska, 243, e-mailom na adrese info@doomi.eu , telefonicky na čísle +421 910 717 540.

7. Právny základ pre spracovanie údajov:

1. Článok 6(1)(b) GDPR, 2. Zákon CVIII z roku 2001 o niektorých otázkach služieb elektronického obchodu a služieb súvisiacich s informačnou spoločnosťou (ďalej len „Elkerov zákon“) § 13/A. (3):

Poskytovateľ služieb môže spracúvať osobné údaje na účely poskytovania služby, ktorá je technicky nevyhnutná na jej poskytnutie. Za ostatných rovnakých podmienok musí poskytovateľ služieb zvoliť a vo všetkých prípadoch prevádzkovať prostriedky používané pri poskytovaní služby informačnej spoločnosti takým spôsobom, aby sa osobné údaje spracúvali len vtedy, ak je to absolútne nevyhnutné na poskytovanie služby a na splnenie iných účelov uvedených v tomto zákone, ale aj vtedy len v nevyhnutnom rozsahu a počas nevyhnutného obdobia.

3. V prípade vystavovania faktúr v súlade s účtovnými predpismi článok 6 ods. 1 písm. c).

4. V prípade vymáhania nárokov vyplývajúcich zo zmluvy je podľa § 6:22 zákona V z roku 2013 o Občianskom zákonníku premlčacia doba 5 rokov. §

6:22 [Premlčacia doba]

(1) Ak tento zákon neustanovuje inak, nároky sa premlčujú po piatich rokoch.

(2) Premlčacia doba začína plynúť odo dňa splatnosti pohľadávky.

(3) Dohoda o zmene premlčacej doby musí mať písomnú formu.

(4) Dohoda vylučujúca premlčaciu dobu je neplatná.

8. Oznamujeme vám, že

Spracovanie údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy a poskytnutie ponuky. Musíte poskytnúť svoje osobné údaje, aby sme mohli spracovať vašu objednávku. Ak údaje neposkytnete, nebudeme môcť vašu objednávku spracovať.

Správa súborov cookie

1. Na používanie súborov cookie používaných pre tzv. reláciu chránenú heslom, súborov cookie potrebných pre nákupný košík, bezpečnostných súborov cookie, nevyhnutných súborov cookie, funkčných súborov cookie a súborov cookie zodpovedných za správu štatistík webových stránok nie je potrebné vyžiadať si predchádzajúci súhlas od dotknutých osôb.

2. Skutočnosť spracovania údajov, rozsah spracovaných údajov: Jedinečné identifikačné číslo, dátumy, časy.

3. Rozsah dotknutých osôb: Všetky dotknuté osoby, ktoré navštívia webovú stránku.

4. Účel spracovania údajov: Identifikácia používateľov, sledovanie návštevníkov a zabezpečenie prispôsobenej funkcionality.

5. Trvanie spracovania údajov, lehota na vymazanie údajov:

Typ súboru cookie	Právny základ pre spracovanie údajov	Trvanie spracovania údajov
Súbory cookie relácie alebo iné súbory cookie, ktoré sú nevyhnutne potrebné na fungovanie webovej stránky	Pomocou súborov cookie sa nevykonáva žiadne spracovanie údajov.	Obdobie do ukončenia príslušnej relácie návštevníka, t. j. zostáva na počítači iba do vtedy, kým sa nezatvorí prehliadač.
Štatistické a marketingové súbory cookie	alebo do odvolania súhlasu dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 GDPR.	1 deň – 2 roky, v súlade so zásadami používania súborov cookie, osoby podľa

6. Osoba potenciálneho prevádzkovateľa oprávnená nahliadať do údajov: Prevádzkovateľ môže nahliadať do osobných údajov.

7. Opis práv dotknutých osôb týkajúcich sa spracovania údajov: Dotknutá osoba má možnosť vymazať súbory cookie v ponuke Nástroje/Nastavenia prehliadača, zvyčajne v nastaveniach ochrany osobných údajov.

8. Väčšina prehliadačov, ktoré používajú naši používatelia, vám umožňuje nastaviť, ktoré súbory cookie sa majú ukladať, a opätovne vymazať (určité) súbory cookie. Ak obmedzíte ukladanie súborov cookie na určitých webových stránkach alebo nepovolíte súbory cookie tretích strán, môže to za určitých okolností znamenať, že našu webovú stránku už nebude možné používať v plnom rozsahu. Tu nájdete informácie o tom, ako prispôbiť nastavenia súborov cookie pre bežné prehliadače:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/?hl=en#topic=7439538>

Internet explorer: <https://support.microsoft.com/en-us/contactus>

spravovať súbory cookie

Firefox: <https://www.firefox.com/en-US/privacy/websites/cookie-settings>

Safari: <https://help.apple.com/safari/mac/8.0/en.lproj/sfri11471.html>

Newsletter, aktivita v oblasti priamych správ na základe súhlasu

V súlade s § 6 zákona XLVIII z roku 2008 o základných podmienkach a určitých obmedzeniach hospodárskej reklamnej činnosti môže Používateľ vopred a výslovne súhlasiť s tým, aby ho Poskytovateľ služieb kontaktoval s reklamnými ponukami a inými zásielkami prostredníctvom kontaktných údajov uvedených pri registrácii.

Zákazník môže ďalej, berúc do úvahy ustanovenia týchto informácií, súhlasiť so spracovaním jeho/jej osobných údajov

potrebných na zasielanie reklamných ponúk zo strany Poskytovateľa služieb.

Poskytovateľ služieb nezasiela nevyžiadané reklamné správy a Používateľ sa môže bezplatne, bez obmedzenia alebo udania dôvodu odhlásiť z odberu ponúk. V takom prípade Poskytovateľ služieb vymaže zo svojich záznamov všetky osobné údaje potrebné na zasielanie reklamných správ a nebude Používateľa kontaktovať s ďalšími reklamnými ponukami.

Používateľia sa môžu odhlásiť z odberu reklám kliknutím na odkaz v správe.

Skutočnosť zhromažďovania údajov, rozsah spracúvaných údajov a účel spracúvania údajov: Osobné údaje Účel

spracúvania údajov Právny základ	Identifikácia, ktorá umožňuje prihlásenie sa na odber noviniek/	
Meno, e-mailová adresa.	propagačných kupónov.	Súhlas dotknutej osoby, článok 6(1) (a). Článok 6 (5)
Dátum predplatného	Vykonávanie technickej operácie.	zákona XLVIII z roku 2008 o základných podmienkach a určitých obmedzeniach hospodárskej reklamnej činnosti.
V čase registrácie IP adresa	Vykonávanie technickej operácie.	

Rozsah dotknutých osôb: Všetky dotknuté osoby, ktoré sa prihlásia na odber noviniek.

Účel spracovania údajov : zasielanie elektronických správ obsahujúcich reklamu (e-mail, SMS, push správy) dotknutej osobe, poskytovanie informácií o aktuálnych informáciách, produktoch, akciách, nových funkciách atď.

Trvanie spracovania údajov , lehota na vymazanie údajov: Spracovanie údajov trvá do odvolania súhlasu (odhlásenie, žiadosť o vymazanie zo strany dotknutej osoby) alebo do ukončenia odberu newslettera.

Osoba potenciálneho prevádzkovateľa oprávnená nahliadať do údajov, príjemcovia osobných údajov: Osobné údaje môže prevádzkovateľ, ako aj jeho obchodní a marketingoví zamestnanci spracúvať v súlade s vyššie uvedenými zásadami.

Opis práv dotknutých osôb týkajúcich sa spracovania údajov:

Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požiadať o prístup k osobným údajom, ktoré sa jej týkajú, o ich opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, ako aj Můžete namietať proti spracovaniu vašich osobných údajov a dotknutá osoba má právo na prenosnosť údajov a právo kedykoľvek odvolať súhlas.

Dotknutá osoba môže požiadať o prístup k osobným údajom, ich vymazanie, zmenu alebo obmedzenie spracovania, prenosnosť údajov alebo namietať týmito spôsobmi: poštou na čísle 94342 Nová Vieska, 243, e-mailom na adrese info@doomi.eu , telefonicky na čísle +421 910 717 540.

Dotknutá osoba sa môže kedykoľvek bezplatne odhlásiť z odberu noviniek. Spracovanie údajov je založené na vašom súhlase . Ak chcete dostávať náš newsletter, musíte poskytnúť osobné údaje. Ak neposkytnete údaje, nebudeme vám môcť newsletter zasielať.

Informujeme vás, že svoj súhlas môžete kedykoľvek odvolať kliknutím na tlačidlo odhlásiť sa.

Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracovania údajov na základe súhlasu pred jeho odvolaním.

Riešenie sťažností

Skutočnosť zhromažďovania údajov, rozsah spracúvaných údajov a účel spracúvania údajov: Osobné údaje Účel

spracúvania údajov Priezvisko a meno		Právny základ
	Identifikácia, kontakt.	Článok 6(1)(c). (príslušná právna povinnosť:
E-mailová adresa	Zostávanie v kontakte.	zákon CLV z roku 1997 o ochrane spotrebiteľa, oddiel 17/
Telefónne číslo	Zostávanie v kontakte.	A(7))
Fakturačné meno a adresa	Identifikácia a riešenie sťažností, otázok a problémov týkajúcich sa kvality, ktoré vznikajú v súvislosti s objednanými produktmi/službami.	

Rozsah dotknutých strán: Všetky dotknuté strany, ktoré uskutočnia nákup na webovej stránke a podajú reklamáciu kvality.

Trvanie spracovania údajov , lehota na vymazanie údajov: Zápisnica, prepis a kópie odpovede na námietku sa musia uchovávať 3 roky podľa § 17/A. (7) zákona CLV z roku 1997 o ochrane spotrebiteľa.

Osoba prípadného prevádzkovateľa oprávnená nahliadať do údajov, príjemcovia osobných údajov: Osobné údaje môže prevádzkovateľ a jeho oprávnení zamestnanci spracúvať v súlade s vyššie uvedenými zásadami.

Opis práv dotknutých osôb týkajúcich sa spracovania údajov:

Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k osobným údajom, ktoré sa jej týkajú, ich opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania a má právo na prenosnosť údajov a právo kedykoľvek odvolať súhlas.

Dotknutá osoba môže požiadať o prístup k osobným údajom, ich vymazanie, zmenu alebo obmedzenie spracúvania, ako aj o prenosnosť údajov nasledujúcimi spôsobmi: poštou na čísle 94342 Nová Vieska, 243, e-mailom na adrese info@doomi.eu , telefonicky na čísle +421 910 717 540.

Oznamujeme vám, že

Poskytnutie osobných údajov je založené na zákonnej povinnosti . Spracovanie osobných údajov je predpokladom na uzavretie zmluvy . Ste povinný poskytnúť osobné údaje, aby sme mohli vybaviť vašu sťažnosť. Neposkytnutie údajov bude mať za následok , že nebudeme môcť vybaviť sťažnosť, ktorú ste dostali.

Príjemcovia, ktorým sú osobné údaje poskytované
príjemca: fyzická alebo právnická osoba, verejný orgán, agentúra alebo akýkoľvek iný subjekt, ktorému sú osobné údaje poskytnuté, či už ide o tretiu stranu alebo nie.

Spracovatelia údajov (tí, ktorí spracúvajú údaje v mene prevádzkovateľa údajov)
Prevádzkovateľ využíva spracovateľov údajov na uľahčenie vlastných činností správy údajov a na plnenie svojich zmluvných záväzkov voči dotknutej osobe a povinností uložených zákonom.

Prevádzkovateľ kladie veľký dôraz na využívanie iba spracovateľov údajov, ktorí poskytujú primerané záruky implementácie vhodných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie súladu s požiadavkami GDPR a ochrany práv dotknutých osôb.

Spracovateľ údajov a akákoľvek osoba konajúca pod kontrolou prevádzkovateľa údajov alebo sprostredkovateľa údajov, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúva osobné údaje, na ktoré sa vzťahujú tieto zásady, iba v súlade s pokynmi prevádzkovateľa údajov.

Prevádzkovateľ údajov je právne zodpovedný za činnosti spracovateľa údajov. Spracovateľ údajov je zodpovedný za škody spôsobené spracovaním údajov iba v prípade, že nesplnil povinnosti stanovené v GDPR, ktoré sú osobitne uložené spracovateľom údajov, alebo ak ignoroval alebo konal v rozpore so zákonnými pokynmi prevádzkovateľa údajov.

Spracovateľ údajov nemá žiadnu podstatnú rozhodovaciu právomoc týkajúcu sa spracovania údajov.

Prevádzkovateľ údajov môže ako spracovateľ údajov využiť poskytovateľa hostingových služieb na zabezpečenie IT zázemia a kuriérsku službu na doručenie objednaných produktov.

2. Niektorí spracovatelia údajov

Činnosť spracovania údajov	Názov, adresa, kontaktné údaje
Hostingová služba	informácie UNAS Online Kft. Adresa: H-9400 Sopron, ulica Kszegi 14. Webová stránka: https://hosting.unas.hu/ E-mail: unas@unas.hu Telefónne číslo: +36-99/200-200
Ďalší spracovatelia údajov (napr. online fakturácia, vývoj webových stránok, marketing)	

tretia strana: fyzická alebo právnická osoba, verejný orgán, agentúra alebo akýkoľvek iný subjekt okrem dotknutej osoby, prevádzkovateľa, sprostredkovateľa alebo osôb, ktoré sú pod priamou kontrolou prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa oprávnené spracúvať osobné údaje.

Prenos údajov tretím stranám

Spracovatelia údajov tretích strán spracúvajú osobné údaje, ktoré poskytujeme, vo svojom vlastnom mene a v súlade s vlastnými zásadami ochrany údajov.

Činnosť prevádzkovateľa	Názov, adresa, kontaktné údaje
Doprava GLS General Logistics Systems	info@gls-slovakia.sk Telefón: +421 45 52 42 500 Všeobecné obchodné podmienky: https://gls-group.com/SK/sk/vseobecne-obchodne-podmienky Zásady ochrany osobných údajov: https://gls-group.com/SK/sk/ochrana-osobnych-informacii
Online platba	

Sociálne médiá

Skutočnosť zhromažďovania údajov, rozsah spracovaných údajov: registrované meno používateľa na sociálnych sieťach, ako sú Twitter/Pinterest/Youtube/Instagram/TikTok/LinkedIn atď., a jeho verejný profilový obrázok.

Rozsah dotknutých osôb: Všetky dotknuté osoby, ktoré sa zaregistrovali na sociálnych sieťach, ako sú Twitter/Pinterest/Youtube/Instagram/TikTok/LinkedIn atď., a dali lajk stránke poskytovateľa služieb na sociálnych sieťach alebo kontaktovali prevádzkovateľa prostredníctvom stránky sociálnych médií.

Účel zhromažďovania údajov: Zdieľanie, označovanie „lajk“, sledovanie a propagácia určitých obsahových prvkov, produktov, propagačných akcií alebo samotnej webovej stránky na sociálnych sieťach.

Trvanie spracovania údajov, lehota na vymazanie údajov, údaje totožnosť potenciálneho prevádzkovateľa údajov, ktorý je oprávnený vedieť, a práva dotknutých osôb súvisiace so správou údajov: Dotknutá osoba sa môže dozvedieť o zdroji údajov, ich správe, spôsobe prenosu a ich právnom základe na danej stránke sociálnej siete. Správa údajov sa vykonáva na stránkach sociálnych médií, takže trvanie a spôsob správy údajov, ako aj možnosti vymazania a úpravy údajov, podliehajú predpisom danej stránky sociálnej siete.

Právny základ pre spracovanie údajov: dobrovoľný súhlas dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na stránkach sociálnych médií.

Spoločná správa údajov na Facebooku / Meta

Prevádzkovateľ má pre danú aktivitu profil na Facebooku/Meta. Spracovanie údajov na štatistické účely implementované na sociálnej sieti Facebook je spoločným spracovaním údajov medzi prevádzkovateľom a spoločnosťou Facebook Ireland Ltd. (4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, D2 Dublin Ireland). Podrobnosti o zmluve o spoločnom spracovaní údajov sú uvedené v dodatku pre prevádzkovateľov údajov k funkcii Facebook Page Analytics. Dodatok je k dispozícii na nasledujúcom odkaze:

https://www.facebook.com/legal/terms/page_controller_addendum Prevádzkovateľ údajov komunikuje v súkromných správach na sociálnej sieti iba v prípade, že nás tam kontaktujete. 1. Kategórie dotknutých osôb

dotknutá osoba, ktorá sa zaregistrovala na sociálnej sieti a dala lajk profilovej stránke prevádzkovateľa, dotknutá osoba, ktorá kontaktuje prevádzkovateľa v súkromnej správe na sociálnej sieti.

Účel spracovania údajov Účelom

spracovania údajov je zdieľanie a propagácia aktivít a služieb prevádzkovateľa na sociálnej sieti Facebook. Prevádzkovateľ môže použiť údaje

poskytnuté dotknutou osobou v súkromnej správe na odpoveď na správu; inak prevádzkovateľ prostredníctvom sociálnej siete nezhrmažďuje údaje ani z nej neextrahuje údaje.

Právny základ spracovania údajov

Spracovanie údajov je založené na článku 6 ods. 1 písm. a) GDPR, právnym základom spracovania údajov je súhlas dotknutej osoby so spracovaním jej osobných údajov na sociálnej sieti Facebook.

Rozsah spracovávaných údajov

registrované meno dotknutej

osoby, verejná profilová fotografia dotknutej osoby,

ďalšie verejné údaje poskytnuté a zdieľané dotknutou osobou na sociálnej sieti

Zdroj spracúvaných osobných údajov: Zdrojom spracúvaných údajov je dotknutá osoba.

Odvolaie súhlasu: Svoj súhlas so spracovaním údajov môžete kedykoľvek odvolať, vymazať svoj príspevok alebo komentár. Spracovanie údajov prebieha prostredníctvom stránok sociálnych médií prevádzkovaných tretími stranami. Ak svoj súhlas odvoláte, prevádzkovateľ vymaže konverzáciu s vami. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracovania údajov na základe súhlasu pred jeho odvolaním.

Prístup k osobným údajom, ich vymazanie, zmena alebo odstránenie

Dotknutá osoba môže požiadať o obmedzenie spracovania a prenosnosť údajov nasledujúcimi spôsobmi:

poštou na čísle 94342 Nová Vieska, 243, e-mailom na adrese

info@doomi.eu , telefonicky na čísle +421 910 717 540.

Trvanie spracovania údajov

kým dotknutá osoba neodvolá svoj súhlas, ak dôjde k výmene správ, potom 2 roky.

Prenos osobných údajov, príjemcovia a kategórie príjemcov: Pojem príjemca nájdete v článku 4 bode 9 GDPR. Prevádzkovateľ údajov len vo výnimočných prípadoch a na základe zákonnej povinnosti prenesie osobné údaje dotknutej osoby štátnym orgánom, úradom, najmä súdom, prokuratúre, vyšetrovacím orgánom a orgánom pre priestupky a Národnému úradu pre ochranu údajov a slobodu informácií.

Možné dôsledky neposkytnutia údajov V prípade neposkytnutia údajov sa dotknutá osoba

nebude môcť dozvedieť o aktivitách a službách prevádzkovateľa prostredníctvom sociálnej siete Facebook, ani poslať prevádzkovateľovi správu prostredníctvom služby Facebook Messenger.

Automatizované rozhodovanie (známe aj ako profilovanie): Počas spracovania údajov nedochádza k žiadnemu automatizovanému rozhodovaniu vrátane profilovania.

Zmluva o spoločnom spracovaní údajov so spoločnosťou Facebook Ireland Ltd.: Funkcia Analýza

stránky zobrazuje agregované údaje, ktoré poskytujú prehľad o tom, ako dotknuté osoby používajú stránku na Facebooku. Spoločnosť Facebook Ireland Limited (Facebook Ireland) a prevádzkovateľ sú spoločnými spracovateľmi údajov pre spracovanie analytických údajov. Dodatok k analýze stránky stanovuje zodpovednosti spoločnosti Facebook a prevádzkovateľa v súvislosti so spracovaním analytických údajov. Spoločnosť Facebook Ireland preberá primárnu zodpovednosť za spracovanie analytických údajov podľa GDPR a za dodržiavanie všetkých relevantných povinností podľa GDPR v súvislosti so spracovaním analytických údajov. Spoločnosť Facebook Ireland tiež sprístupňuje všetkým dotknutým osobám výňatok z dodatku k analýze stránky. Prevádzkovateľ zabezpečuje, aby mal vhodný právny základ na spracovanie analytických údajov podľa GDPR, identifikuje prevádzkovateľa stránky a dodržiava všetky ostatné relevantné právne povinnosti. Spoločnosť Facebook Ireland je výlučne zodpovedná za spracovanie osobných údajov v súvislosti s funkciou Analýza stránky, s výnimkou údajov v rozsahu Dodatku k analýze stránky. Dodatok k analýze stránky neudeluje prevádzkovateľovi údajov právo požadovať osobné údaje používateľov Facebooku, ktoré spoločnosť Facebook Ireland spracováva v súvislosti s Facebookom, vrátane údajov z analýzy stránky. Prevádzkovateľ údajov nesmie konať v mene spoločnosti Facebook Ireland pri plnení žiadostí o ochranu údajov a ani

Vzťahy so zákazníkmi a ďalšie spracovanie údajov

Ak má prevádzkovateľ akékoľvek otázky týkajúce sa používania našich služieb

Ak má dotknutá osoba akékoľvek otázky alebo problémy, môže kontaktovať prevádzkovateľa prostredníctvom spôsobov uvedených na webovej stránke (telefon, e-mail, sociálne siete atď.).

Spravujte prichádzajúce e-maily, správy, telefonáty, metadáta atď.

Poskytnuté údaje spolu s menom a e-mailovou adresou záujemcu a ďalšími dobrovoľne poskytnutými osobnými údajmi budú vymazané najneskôr do 2 rokov od ich poskytnutia.

Informácie o spracovaní údajov, ktoré nie sú uvedené v týchto informáciách, poskytneme pri ich zhromažďovaní informácie. V prípade výnimočnej úradnej žiadosti alebo žiadosti iných orgánov na základe zákonného oprávnenia je Poskytovateľ služieb povinný poskytnúť informácie, oznámiť alebo preniesť údaje alebo sprístupniť dokumenty.

V týchto prípadoch Poskytovateľ služieb poskytne žiadateľovi osobné údaje iba v rozsahu a do tej miery, do akej je to absolútne nevyhnutné na dosiahnutie účelu žiadosti, za predpokladu, že žiadateľ uviedol presný účel a rozsah údajov.

Práva dotknutých osôb

Právo na prístup Máte

právo získať od prevádzkovateľa spätnú väzbu o tom, či sa vaše osobné údaje spracúvajú, a ak k takémuto spracúvaniu dochádza, máte právo na prístup k osobným údajom a informáciám uvedeným v nariadení.

Právo na opravu Máte právo na to,

aby prevádzkovateľ na základe vašej žiadosti bez zbytočného odkladu opravil nepresné osobné údaje, ktoré sa vás týkajú. S prihliadnutím na účel spracúvania máte právo požadovať doplnenie neúplných osobných údajov, a to aj prostredníctvom dodatočného vyhlásenia.

Právo na vymazanie Máte

právo požadovať, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymazal vaše osobné údaje, a prevádzkovateľ je za určitých podmienok povinný vaše osobné údaje bez zbytočného odkladu vymazať.

Právo byť zabudnutý Ak prevádzkovateľ

zverejnil osobné údaje a je povinný ich vymazať, podnikne primerané kroky s ohľadom na dostupnú technológiu a náklady na implementáciu vrátane technických opatrení, aby prevádzkovateľa informoval o tom, že ste požiadali o vymazanie odkazov na dotknuté osobné údaje alebo ich kópií či replikácií.

Právo na obmedzenie spracovania údajov Máte právo

požadovať, aby prevádzkovateľ obmedzil spracovanie údajov, ak je splnená jedna z nasledujúcich podmienok: Namietate presnosť osobných údajov, v takom prípade sa obmedzenie uplatňuje na obdobie, ktoré umožní prevádzkovateľovi overiť presnosť osobných údajov; spracovanie je nezákonné a namietate proti vymazaniu údajov a žiadate namiesto toho obmedzenie ich použitia; prevádzkovateľ už osobné údaje nepotrebuje na účely spracovania, ale vy ich potrebujete na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajobu právnych nárokov; namietate proti spracovaniu; v takom prípade sa obmedzenie uplatňuje na dobu, kým sa nezistí, či oprávnené dôvody prevádzkovateľa prevažujú nad vašimi oprávnenými dôvodmi.

Právo na prenosnosť údajov Máte právo získať od prevádzkovateľa osobné údaje, ktoré sa vás týkajú a ktoré prevádzkovateľ uchováva.

Osobné údaje, ktoré ste nám poskytli, dostanete v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a máte právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby vám prevádzkovateľ, ktorému ste osobné údaje poskytli, bránil (...)

Právo namietať V prípade spracovania

údajov založeného na oprávnenom záujme alebo verejnom orgáne ako právnom základe máte právo kedykoľvek namietať z dôvodov týkajúcich sa vašej konkrétnej situácie proti spracovaniu vašich osobných údajov (...), vrátane profilovania na základe vyššie uvedených ustanovení.

Námietka voči priamemu marketingu

Ak sa vaše osobné údaje spracúvajú na účely priameho marketingu, máte právo kedykoľvek namietať proti spracovaniu vašich osobných údajov na tieto účely vrátane profilovania, ak súvisí s priamym marketingom. Ak namietate proti spracovaniu vašich osobných údajov na tieto účely, vaše osobné údaje sa už nebudú na tieto účely spracúvať.

Automatizované rozhodovanie v jednotlivých prípadoch vrátane profilovania Máte právo nebyť predmetom rozhodnutia založeného výlučne na automatizovanom spracovaní vrátane profilovania, ktoré má právne účinky týkajúce sa vás alebo vás podobne významne ovplyvňuje.

Predchádzajúci odsek sa neuplatňuje, ak rozhodnutie:

Je to nevyhnutné na uzavretie alebo plnenie zmluvy medzi vami a prevádzkovateľom; je to povolené právom Únie alebo členského štátu, ktoré sa vzťahuje na prevádzkovateľa a ktoré zároveň stanovuje vhodné opatrenia na ochranu vašich práv a slobôd a oprávnených záujmov; alebo je to založené na vašom výslovnom súhlase.

Konečný termín na konanie

Prevádzkovateľ údajov vás bude bez zbytočného odkladu, v každom prípade však do 1 mesiaca od doručenia žiadosti, informovať o opatreniach prijatých v reakcii na vyššie uvedené žiadosti.

V prípade potreby je možné túto lehotu predĺžiť o 2 mesiace. Prevádzkovateľ údajov vás

bude o predĺžení lehoty informovať do 1 mesiaca od doručenia žiadosti s uvedením dôvodov omeškania .

Ak prevádzkovateľ na základe vašej žiadosti nekoná, bezodkladne vás informuje, najneskôr však do jedného mesiaca od doručenia žiadosti, o dôvodoch nekonania a o možnosti podať sťažnosť dozornému orgánu a uplatniť si svoje právo na súdny prostriedok nápravy.

Bezpečnosť spracovania údajov

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ zavedú vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie úrovne bezpečnosti údajov primeranej riziku, berúc do úvahy najmodernejšie technológie a náklady na implementáciu, povahu, rozsah, okolnosti a účely spracovania a rôznu pravdepodobnosť a závažnosť rizika pre práva a slobody fyzických osôb, vrátane, ak je to relevantné:

pseudonymizácia a šifrovanie osobných údajov; 2. systémy a služby používané na spracovanie osobných údajov zabezpečenie jeho nepretržitej dôveryhodnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti; 3. schopnosť obnoviť osobné údaje v prípade fyzického alebo

technického incidentu

prístup k údajom a ich dostupnosť musia byť zabezpečené včas dá sa obnoviť;

postup pravidelného testovania, posudzovania a vyhodnocovania účinnosti technických a organizačných opatrení prijatých na zaručenie bezpečnosti spracovania údajov.

Spracované údaje musia byť uložené takým spôsobom, aby k nim nemali prístup neoprávnené osoby. V prípade papierových nosičov údajov zavedením systému fyzického ukladania a archivácie a v prípade údajov spravovaných v elektronickej forme použitím centrálného systému riadenia autorizácie.

Metóda ukladania údajov pomocou IT metód musí byť zvolená tak, aby umožnila vymazanie údajov na konci lehoty na vymazanie, berúc do úvahy akékoľvek odlišné lehoty na vymazanie alebo ak je to potrebné z iných dôvodov. Vymazanie musí byť nezvratné.

Papierové dátové médiá je možné zničiť pomocou skartovača dokumentov alebo externého zariadenia. Osobné údaje musia byť zničené prostredníctvom organizácie špecializujúcej sa na ničenie dokumentov. V prípade elektronických nosičov údajov musí byť zabezpečené fyzické zničenie v súlade s pravidlami upravujúcimi likvidáciu elektronických nosičov údajov alebo v prípade potreby ich predbežné bezpečné a nenávratné vymazanie.

Prevádzkovateľ údajov prijíma tieto konkrétne opatrenia na zabezpečenie údajov:

Na zaistenie bezpečnosti osobných údajov spracovávaných v papierovej forme poskytovateľ služieb uplatňuje nasledujúce opatrenia (fyzická ochrana):

Dokumenty uchovávané v bezpečnej, uzamykateľnej a suchej miestnosti

Ak sa osobné údaje spracúvané v papierovej forme digitalizujú, uplatňujú sa pravidlá upravujúce digitálne uchovávané dokumenty.

Zamestnanec Poskytovateľa služieb, ktorý spracováva údaje výlučne počas svojej práce môže opustiť miestnosť, v ktorej prebieha spracovanie údajov, uzamknúť nosiče údajov, ktoré mu boli zverené, alebo zatvoriť danú miestnosť.

K osobným údajom majú prístup iba oprávnené osoby.

Tretie strany k nemu nemajú prístup.

Budova a priestory poskytovateľa služieb sú vybavené protipožiarnym zariadením a zariadením na ochranu majetku. Sú poskytované.

IT ochrana

Počítače a mobilné zariadenia (iné nosiče údajov) používané pri spracovaní údajov sú majetkom Poskytovateľa služieb.

Počítačové systémy obsahujúce osobné údaje používané Poskytovateľom služieb. Systém je vybavený ochranou proti vírusom.

Na zaistenie bezpečnosti digitálne uložených údajov vykonáva Poskytovateľ služieb zálohy údajov a používa archiváciu.

K centrálnemu serveru majú prístup iba osoby s príslušným oprávnením a určené na tento účel.

Prístup k údajom v počítačoch je možný iba s používateľským menom a heslom na prístup.

Informovanie dotknutej osoby o incidente ochrany údajov

Ak je pravdepodobné, že porušenie ochrany údajov povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, prevádzkovateľ o tom bez zbytočného odkladu informuje dotknutú osobu. Informácie poskytnuté dotknutej osobe musia jasne a zrozumiteľne opisovať povahu incidentu ochrany údajov a uvádzať meno a kontaktné údaje zodpovednej osoby alebo inej kontaktnej osoby, ktorá môže poskytnúť ďalšie informácie; opisovať pravdepodobné dôsledky incidentu ochrany údajov; opisovať opatrenia prijaté alebo plánované prevádzkovateľom na nápravu incidentu ochrany údajov vrátane, ak je to relevantné, opatrení zameraných na zmiernenie akýchkoľvek nepriaznivých dôsledkov vyplývajúcich z incidentu ochrany údajov.

Dotknutá osoba nemusí byť informovaná, ak je splnená ktorákoľvek z nasledujúcich podmienok:

prevádzkovateľ zaviedol vhodné technické a organizačné ochranné opatrenia a tieto opatrenia boli uplatnené na údaje dotknuté porušením ochrany údajov, najmä opatrenia, ako je použitie šifrovania, ktoré znemožňuje prístup k osobným údajom; prevádzkovateľ po porušení ochrany údajov prijal dodatočné opatrenia na zabezpečenie toho, aby sa vysoké riziko pre práva a slobody dotknutej osoby pravdepodobne nenaplnilo; poskytnutie informácií by si vyžadovalo neprimerané úsilie. V takýchto prípadoch musia byť dotknuté osoby informované prostredníctvom verejne zverejnených informácií alebo sa musí prijať podobné opatrenie, ktoré zabezpečí, že dotknuté osoby budú informované rovnako účinným spôsobom.

Ak prevádzkovateľ údajov ešte neinformoval dotknutú osobu o porušení ochrany údajov, dozorný orgán môže po zvážení, či porušenie ochrany údajov pravdepodobne predstavuje

vysoké riziko, nariadiť, aby bola dotknutá osoba informovaná.

Nahlásenie incidentu ochrany údajov príslušnému orgánu

Prevádzkovateľ oznámi porušenie ochrany osobných údajov dozornému orgánu príslušnému podľa článku 55 bez zbytočného odkladu a ak je to možné, najneskôr do 72 hodín od zistenia porušenia ochrany osobných údajov, pokiaľ je nepravdepodobné, že porušenie ochrany osobných údajov povedie k riziku pre práva a slobody fyzických osôb. Ak oznámenie nie je podané do 72 hodín, musia byť k nemu priložené dôvody odôvodňujúce omeškanie.

Preskúmanie v prípade povinného spracovania údajov

Ak trvanie povinného spracúvania údajov alebo pravidelné preskúmanie jeho nevyhnutnosti nie je stanovené zákonom, nariadením miestnej samosprávy alebo záväzným právnym aktom Európskej únie, prevádzkovateľ preskúma najmenej každé tri roky od začiatku spracúvania údajov, či je spracúvanie osobných údajov, ktoré spracúva on alebo spracovateľ konajúci v jeho mene alebo na jeho pokyn, nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania údajov .

Prevádzkovateľ údajov zdokumentuje okolnosti a výsledky tohto preskúmania , táto dokumentácia sa uchováva desať rokov po ukončení preskúmania a na požiadanie sa sprístupní Národnému úradu pre ochranu údajov a slobodu informácií (ďalej len „úrad“).

Možnosť podať sťažnosť

Sťažnosť na možné porušenie predpisov prevádzkovateľa údajov je možné podať na Národný úrad pre ochranu údajov a

Úrad na ochranu osobných údajov SR: Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky
Hraničná 12 820 07 Bratislava 27
korešpondenčná adresa: Hraničná 12 820 07 Bratislava 27
Telefón: +421 2 32 31 32 11
Fax: +421 2 323 132 34
E-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk

Pri príprave týchto informácií sme zohľadnili nasledujúce právne predpisy:

NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) (27. apríla 2016); zákon CXII z roku 2011 o práve na informačné sebaurčenie a slobodu informácií (ďalej len: Infotv.); zákon CVIII z roku 2001 o niektorých otázkach služieb elektronického obchodu a služieb súvisiacich s informačnou spoločnosťou (najmä § 13/A); zákon XLVII z roku 2008 o zákaze nekalých obchodných praktík voči spotrebiteľom; zákon XLVIII z roku 2008 o základných podmienkach a niektorých obmedzeniach hospodárskej reklamnej činnosti (najmä § 6); zákon XC z roku 2005 o elektronickej slobode informácií; zákon C z roku 2003 o elektronických komunikáciách (najmä § 155); Stanovisko č. 16/2011 k odporúčaniu EASA/IA o osvedčených postupoch v online behaviorálnej reklame; Odporúčanie Národného úradu pre ochranu údajov a slobodu informácií o požiadavkách na ochranu údajov v súvislosti s predchádzajúcimi informáciami.